



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ/ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΔΙΑΤΡΙΒΩΝ

- Η υποβολή των εργασιών στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΕΣΤΙΑ είναι υποχρεωτική και προαπαιτούμενο της ορκωμοσίας της/του φοιτητριας/τή.
- Όπως αποφασίστηκε από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος οι πτυχιακές και διπλωματικές εργασίες κατατίθενται αποκλειστικά και μόνο σε **ψηφιακή μορφή**. Όσον αφορά τις διδασκατορικές διατριβές, αυτές κατατίθενται σε **ψηφιακή και έντυπη μορφή** (Πίν.1).

Πτυχιακή & Διπλωματική εργασία (Προπτυχιακό & Μεταπτυχιακό Επίπεδο)	ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ
Διδασκατορική Διατριβή	ΕΝΤΥΠΗ & ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ

Πίν.1

- Οι φοιτήτριες/ές κατά τη συγγραφή των εργασιών τους θα πρέπει να ακολουθήσουν τα προτεινόμενα πρότυπα (templates) κατά τη μορφοποίησή τους (βλ. αρχείο Template ανά είδος εργασίας) και κατά την αποθήκευση της εργασίας τους (βλ. αρχείο ονοματοδοσίας ανά τμήμα).
- Η υποβολή των εργασιών γίνεται **τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες** πριν την ημερομηνία ορκωμοσίας των φοιτητών και εφόσον συντελούνται οι κάτωθι προϋποθέσεις:
 - Η/Ο φοιτήτρια/τής/υποψήφιος/α διδάκτορας έχει παρουσιάσει την πτυχιακή/διδασκατορική του εργασία/διπλωματική/διατριβή ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, και
 - Η/Ο φοιτήτρια/τής έχει προβεί στις διορθώσεις που τυχόν του έχουν υποδείξει ο επιβλέπων καθηγητής του ή η εξεταστική του επιτροπή.
- Η υποβολή της πτυχιακής/διπλωματικής/διατριβής είναι προσωπική διαδικασία.
- Με την ολοκλήρωση της υποβολής, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος η ΒΚΠ εφόσον ελέγξει τα στοιχεία που υποβάλλατε θα αποστείλει μήνυμα ενημέρωσης για την αποδοχή της τόσο στη/στο φοιτήτρια/τή όσο και στη γραμματεία.
- Στην περίπτωση που τα υποβληθείσα δεδομένα χρήζουν διορθώσεων ενημερώνει την/τον φοιτήτρια/τη προκειμένου να προβεί στις απαιτούμενες αλλαγές.